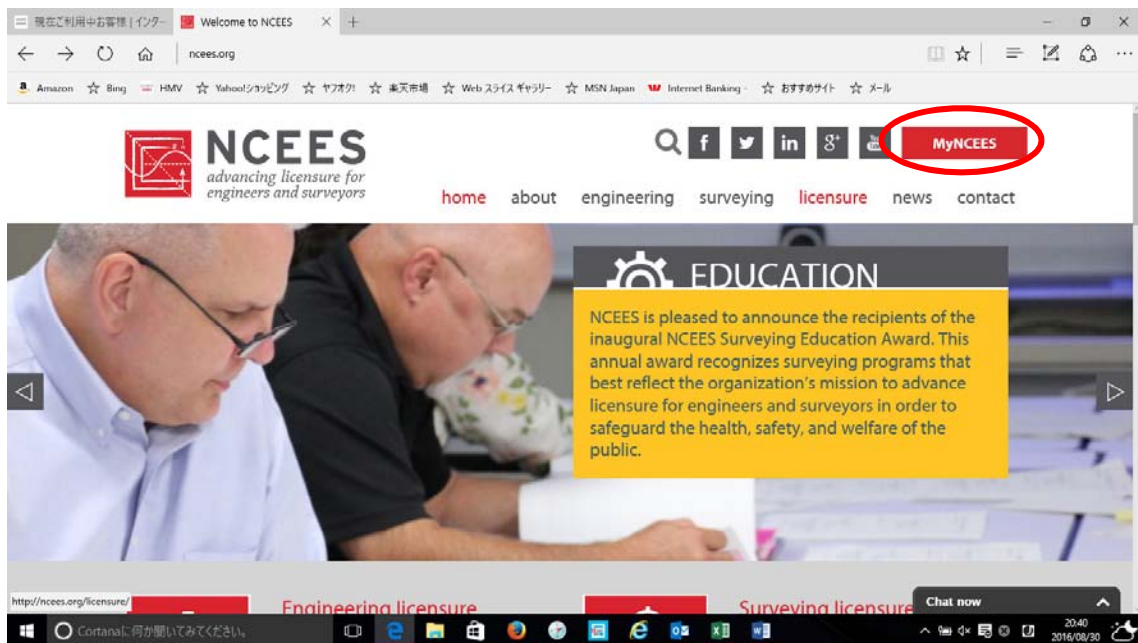


Web 登録記入サンプル (FE 試験、PE 試験共通)

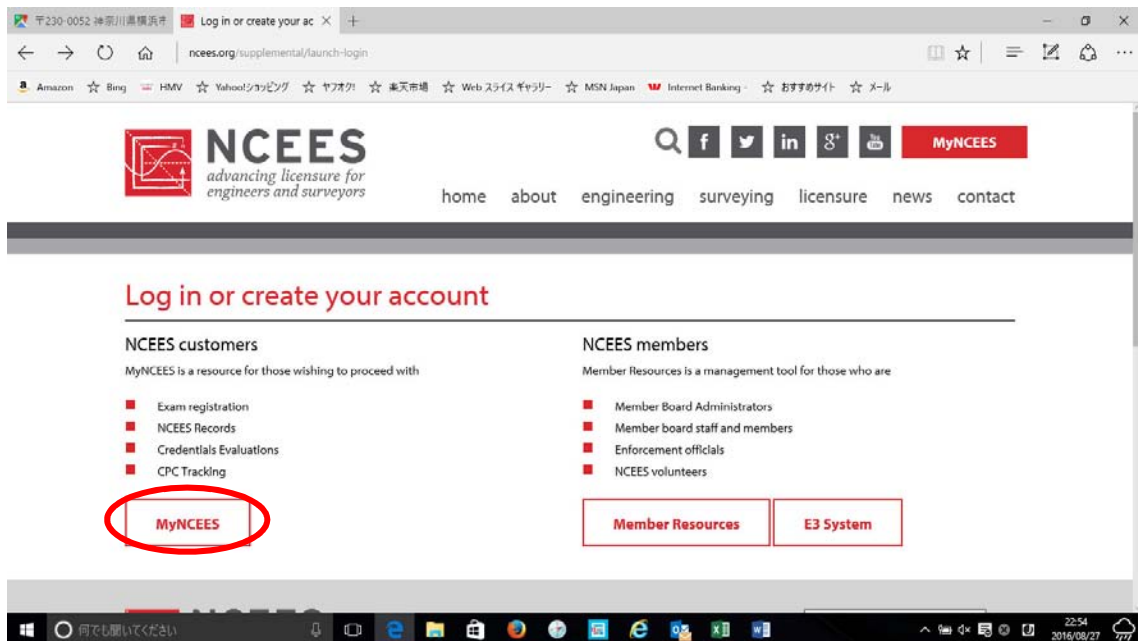
注意事項

- 1) 必ず英数半角を使用する事。
- 2) 必要事項は全て記入し、ブランクが無いようにする事。
- 3) 記入ミスがあった場合には登録後にご自分で修正することが出来なくなりますので、間違いの無いように記入ください。

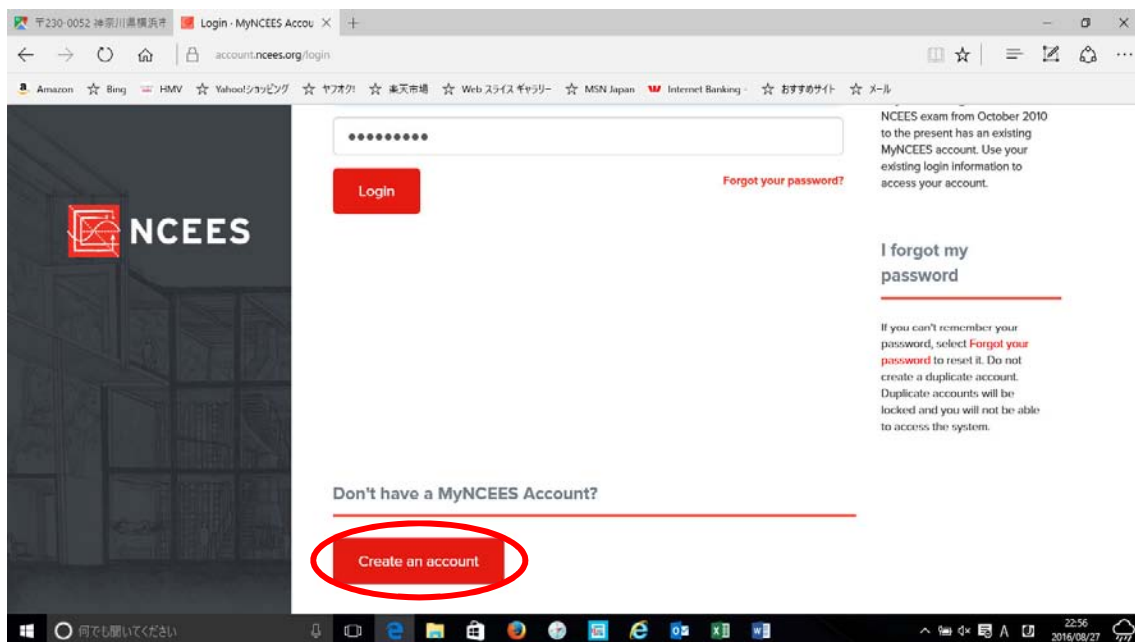
NCEES のホームページ (<http://ncees.org/>) から、右上の「MyNCEES」をクリック。



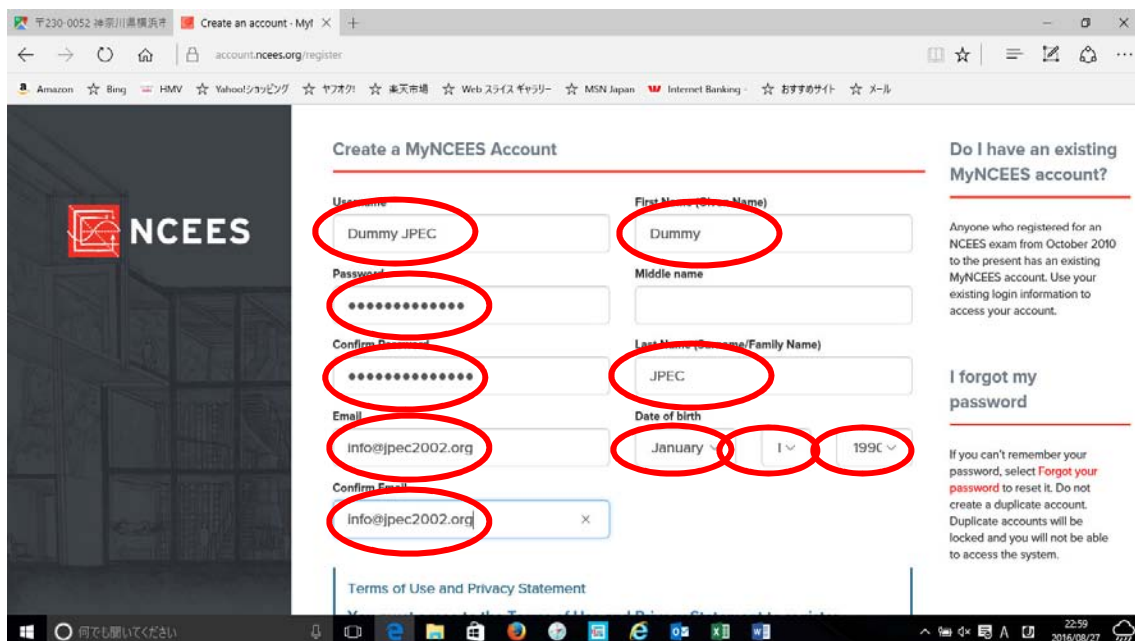
Log in or create your account の画面で、左下の「MyNCEES」をクリック。



NCEES のアカウントをお持ちの方は、上部の欄に Username と PW を入れてログイン。
アカウントをお持ちでない方は、下部の「Create an account」をクリック。



下記の赤丸の欄を全て記入。Middle Name はない方は記入不要。
パスワードは ; 8 文字以上で、少なくとも 1 個の大文字と、1 個の小文字、それに 1 個の数字を含んでいる必要があります。



全ての記入が終了したら、最下段の「I agree to the Terms of Use and Privacy Statement」にチェックマークを入れ、「Submit」をクリック。

The screenshot shows the NCEES account registration page. The form includes the following fields and options:

- Password Requirements:**
 - Your password must be at least 8 characters long.
 - Your password must include both upper and lower case letters.
 - Your password must include at least one number.
- Confirm Password:** [Empty field]
- Email:** info@jpec2002.org
- Confirm Email:** info@jpec2002.org
- Terms of Use and Privacy Statement:** You must agree to the Terms of Use and Privacy Statement to register. I agree to the Terms of Use and Privacy Statement.
- Submit:** [Red button]
- Forgot my password:** If you can't remember your password, select **Forgot your password** to reset it. Do not create a duplicate account. Duplicate accounts will be locked and you will not be able to access the system.
- Password Requirements:** For security, your password must contain the following:
 - At least 8 characters
 - At least 1 letter upper case letter and 1 lower case letter

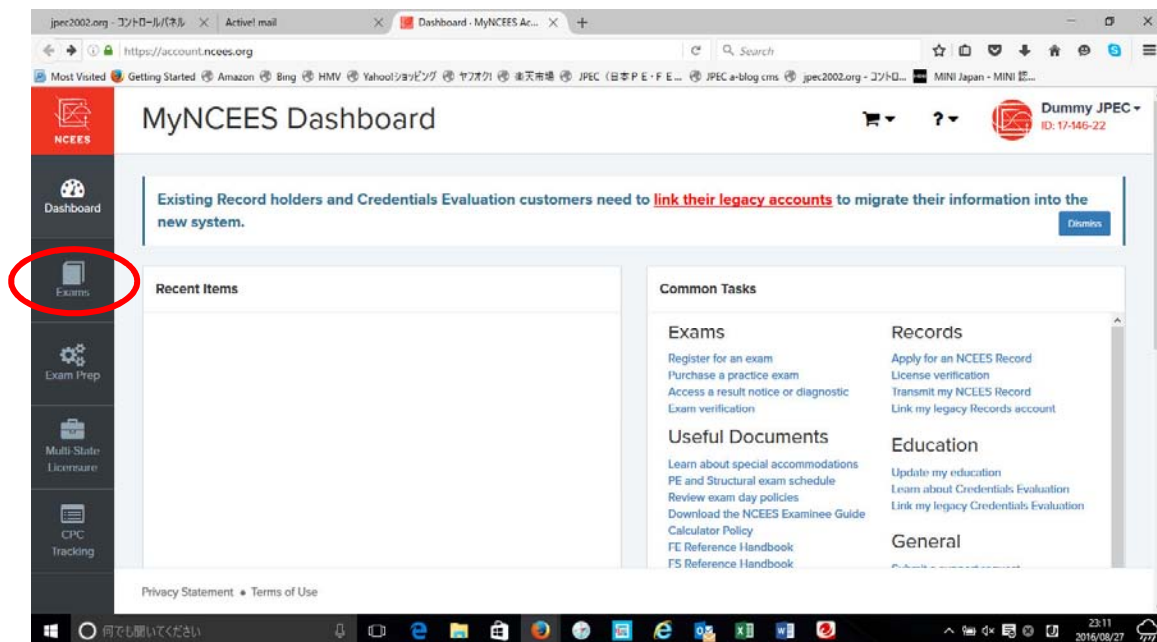
下記の画面に変わり、この時点で、上記で登録した E メールアドレスに NCEES からの下記の様なメールが入るので、メールを開けてメールに記されている URL をクリックする。

The screenshot shows the NCEES account activation page. The page includes the following information:

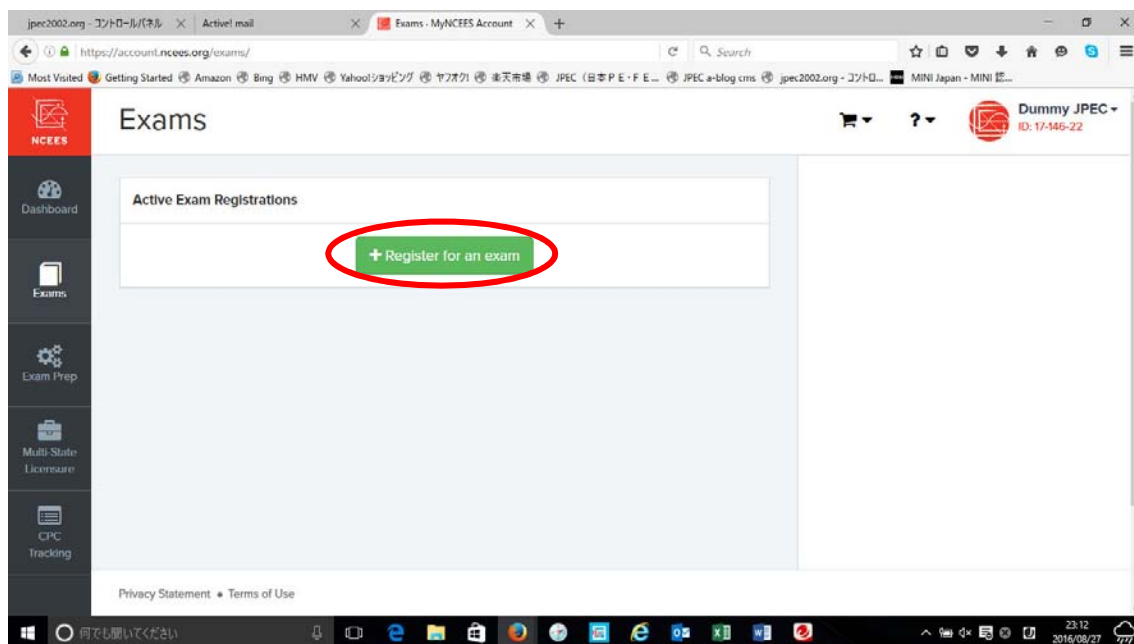
- Instructions for activating your MyNCEES Account**
- We've sent an email to you at info@jpec2002.org. Activate your account by following the instructions provided in the email.**
- Didn't receive your activation email?** Check your junk mail. If you don't receive the email within one hour, contact NCEES Client Services to verify your email address and request a duplicate email.

件名 MyNCEES Account Email Verification
送信者 NCEES" <noreply@ncees.org>
Dummy JPEC,
To finish activating your account - please visit
<https://account.ncees.org/register/xxoicy5gvf48wcsogoc0wokc8ssxxxx>
NCEES

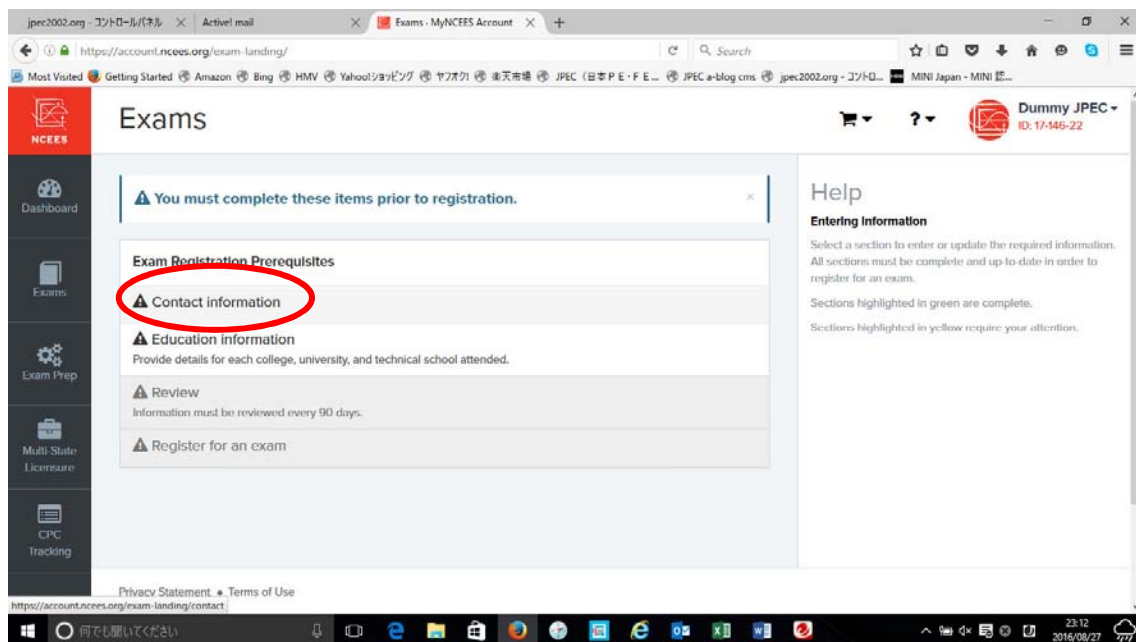
URL をクリックすると次のような「MyNCEES Dashboard」の画面が出てくるので、左端の Exam をクリック。



下の画面の「Register for an exam」をクリック。



ここから「Contact Information」と「Education Information」を登録します。
まず、Contact Information をクリック。

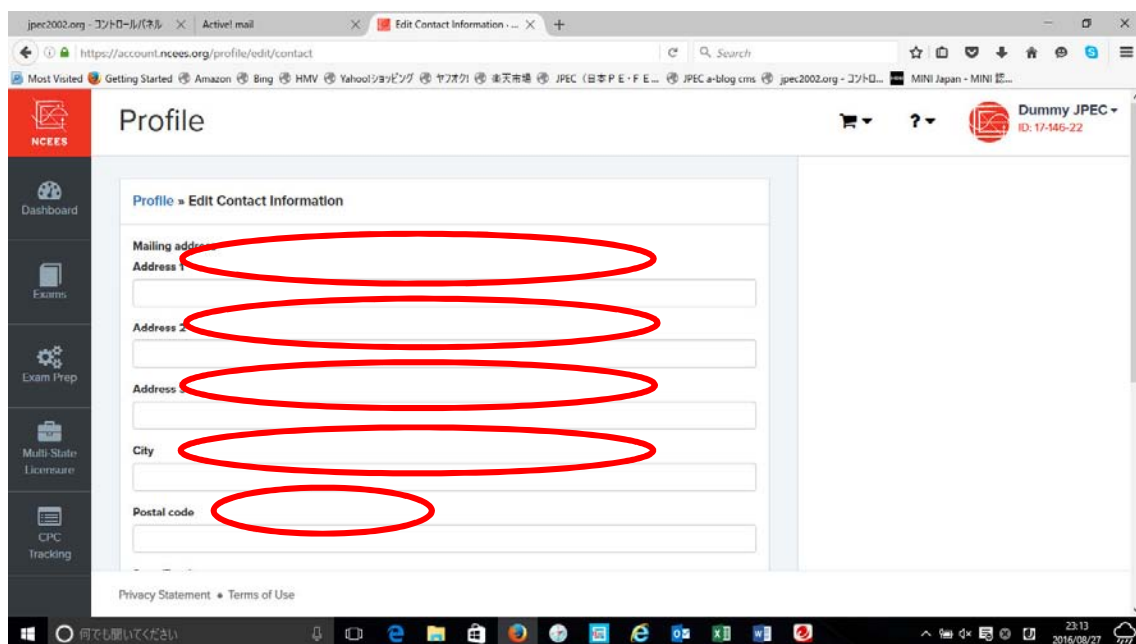


個人情報を記入します。最初の Address 1 には番地等を入れて下さい。

(例：2丁目10番17号であれば、2-10-17 を記入)

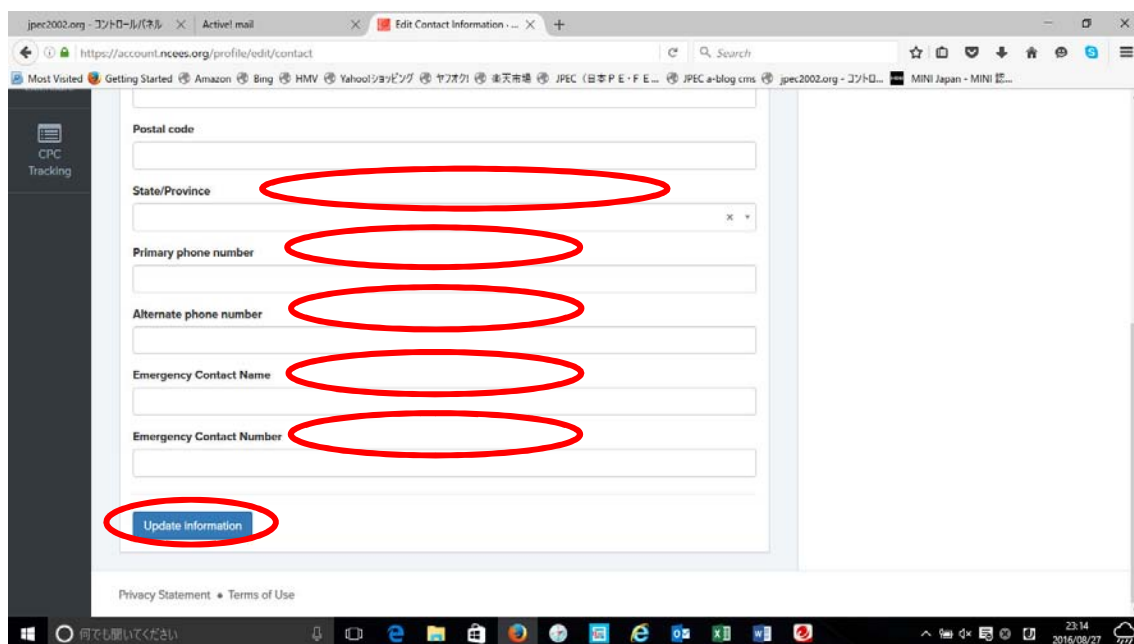
Address 2 には町名を、必要があれば Address 3 にも 2 つに分けて記入するもよし、Address 3 をブランクにしておいても OK です。City は市、又は区の名前を入れます。

Postal code は日本の7桁の郵便番号をハイフンを除いて記入。

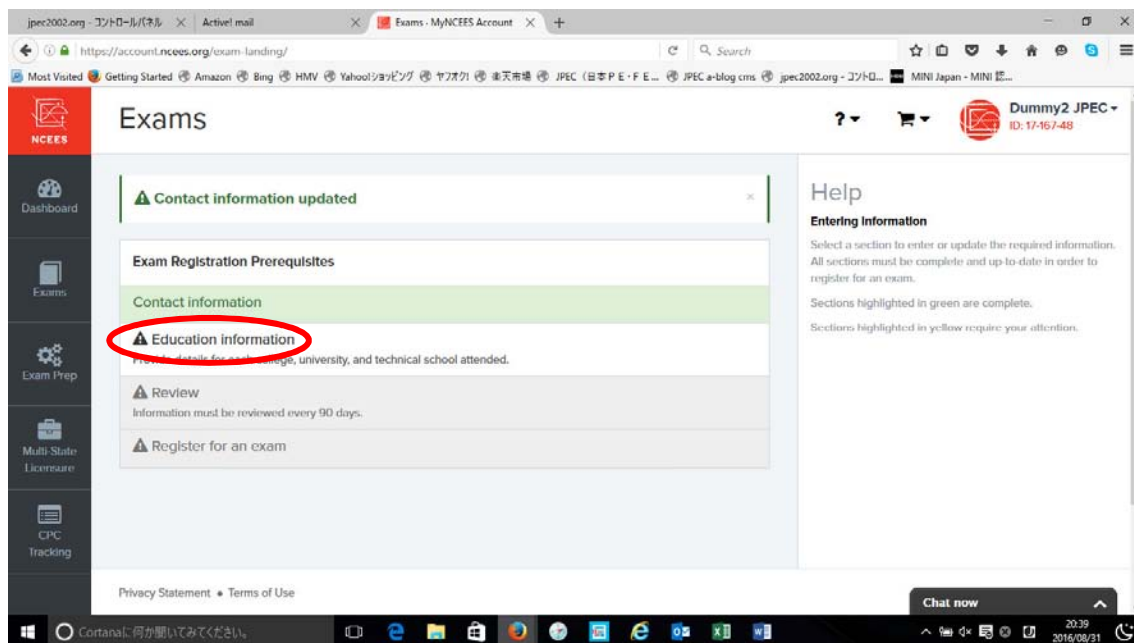


State/Province は都道府県名を記入、Primary Phone Number はいつも使用している電話

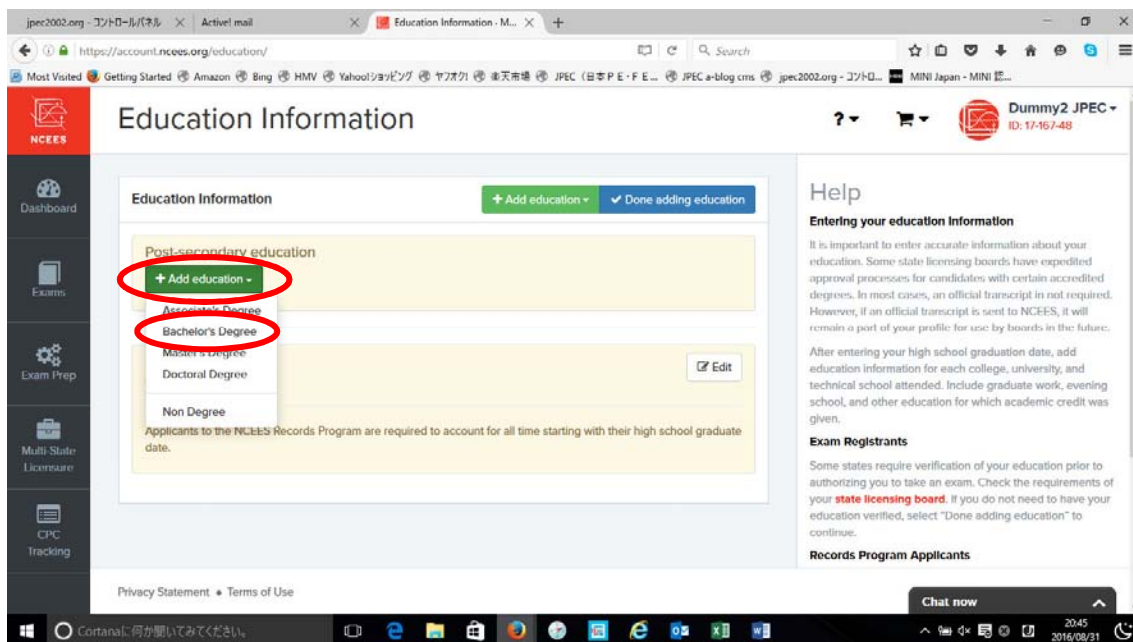
番号を記入。国際電話を表す+の次に日本の国番号 81、市外局番の最初のゼロを取った電話番号をハイフオンなしで続けて記入。Alternative Phone Number も必ずどこかの電話番号を記入してください。Emergency Contact Name は非常時にコンタクトする人の氏名（例えば配偶者、両親等）を記入し、非常時にコンタクトする人の電話番号を記入します。記入漏れがあると先には進めません。最後に「Update Information」をクリックして確定。



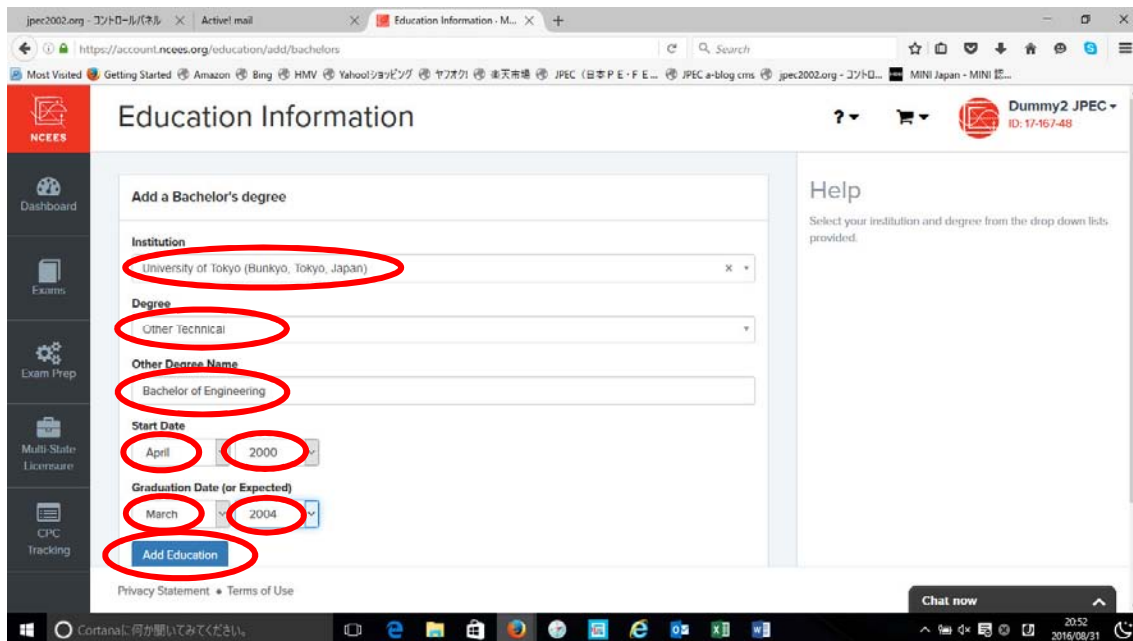
この時点で、下記の画面の Contact Information の欄がグリーンに変わっていることを確認。グリーンに変わらない場合には記入漏れ、もしくはインプットミス可能性がありますので前の画面に戻って再度入力します。Education Information をクリックします。



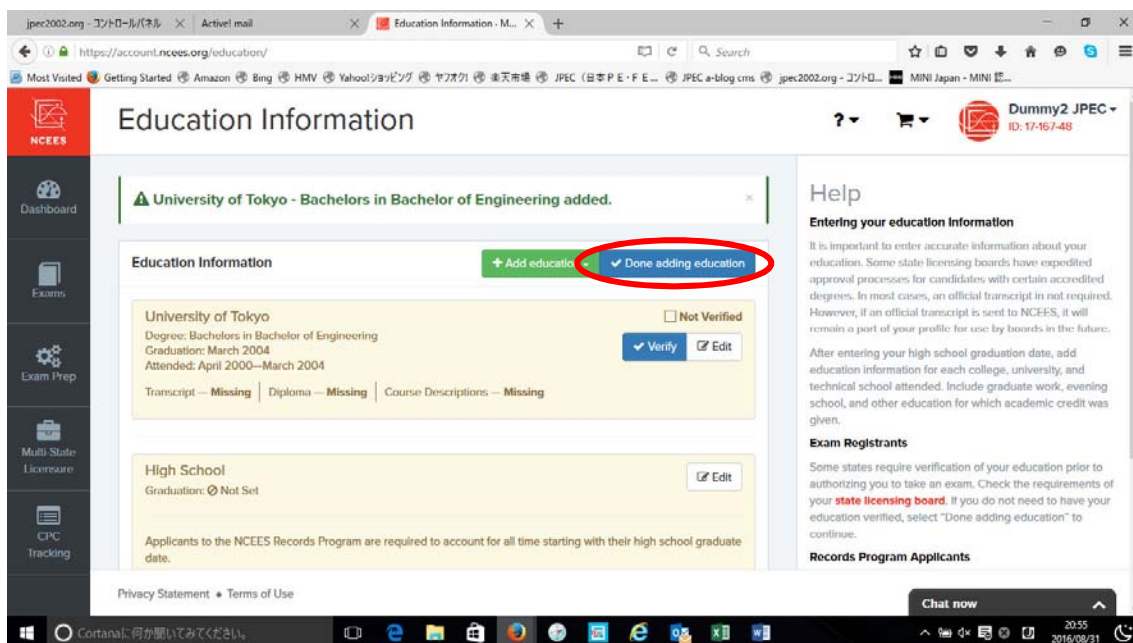
High Schoolは無視し、「Add Education」をクリックすると、選択肢が表示されるので、登録したい学位を選択（最低 Bachelor's Degree は登録が必要）。



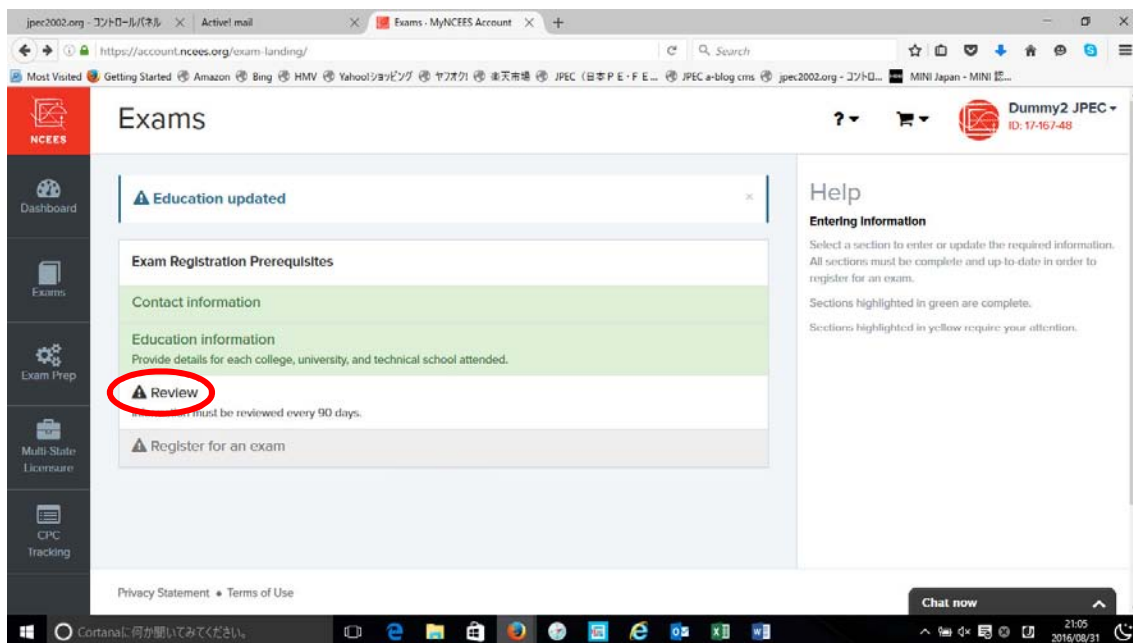
大学の学士の情報を登録します。学校名は最初の文字を入れると学校のリストが出てきますのでその中から選んでください。但し日本の大学は The を省いて登録してあります。Degree は Other Technical を選択、Other Degree Name に卒業時に取得した学位名を記入。入学年月と卒業年月を選んでください。最後に「Add Education」をクリック。



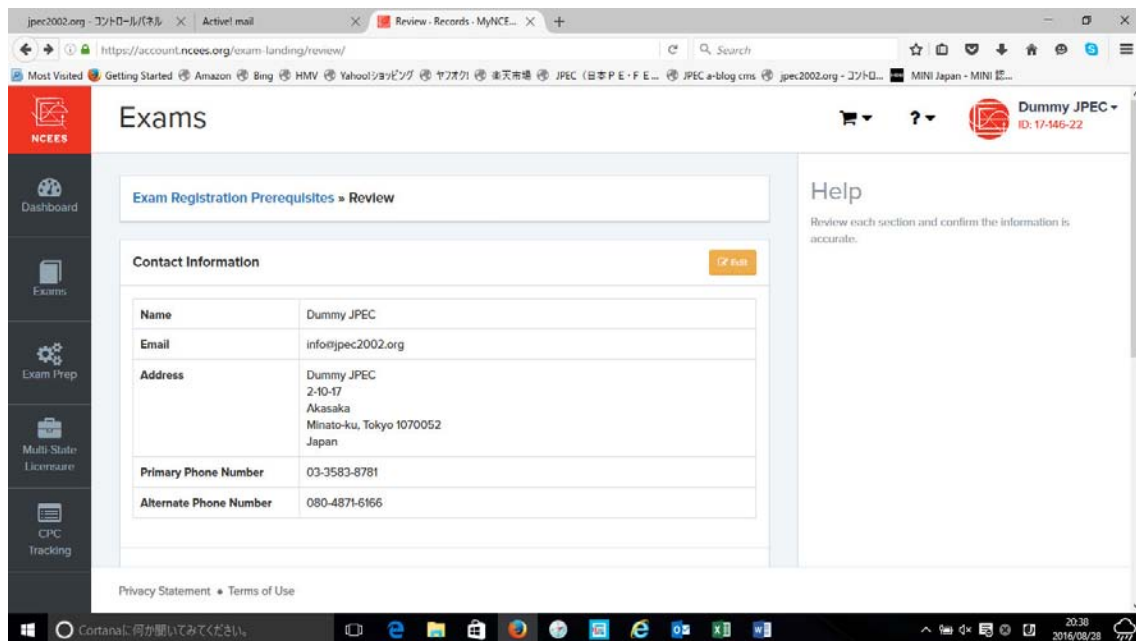
確認画面が表示されるので、Done adding education をクリック。Verification については、JPEC に提出頂いている書類で確認は済んでおりますので、この画面で Verify する必要はありませんので、Verify をクリックする必要はありません。Verify を間違えてクリックした場合には NCEES より証明書の提出を要求される画面になりますので戻ってください。



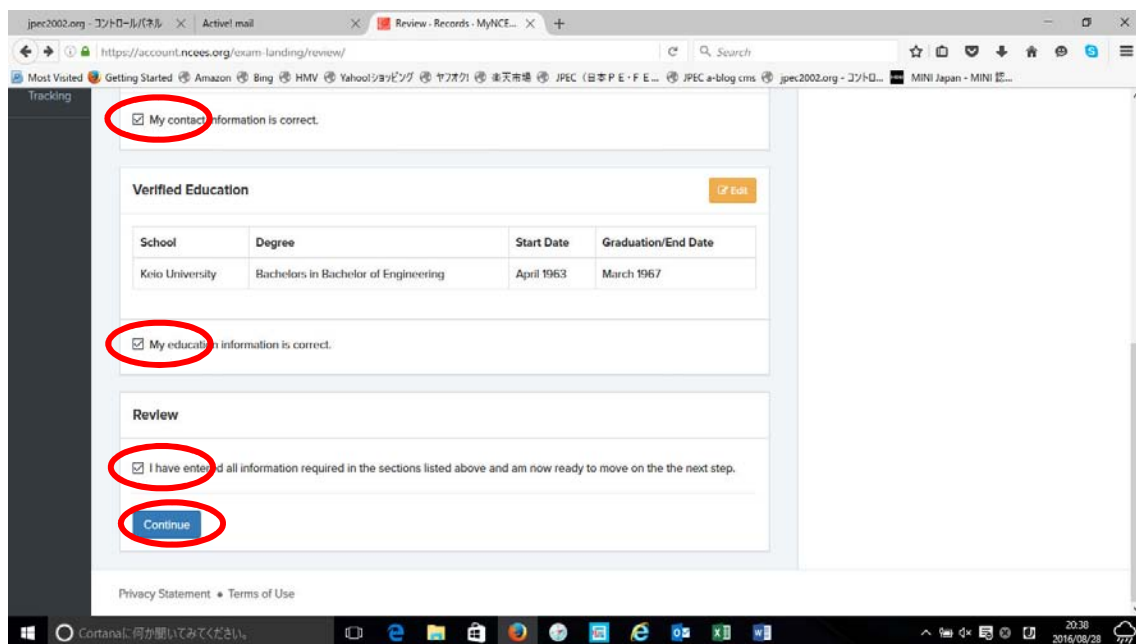
この時点で「Contact Information」「Education Information」共にグリーンになっていることを確認して、Review ボタンをクリックします。グリーンになっていない場合や、Review ボタンをクリックできない場合は、何処かに記入漏れ、もしくはインプットミスがあると考えられますので、戻って再記入をお願いします。



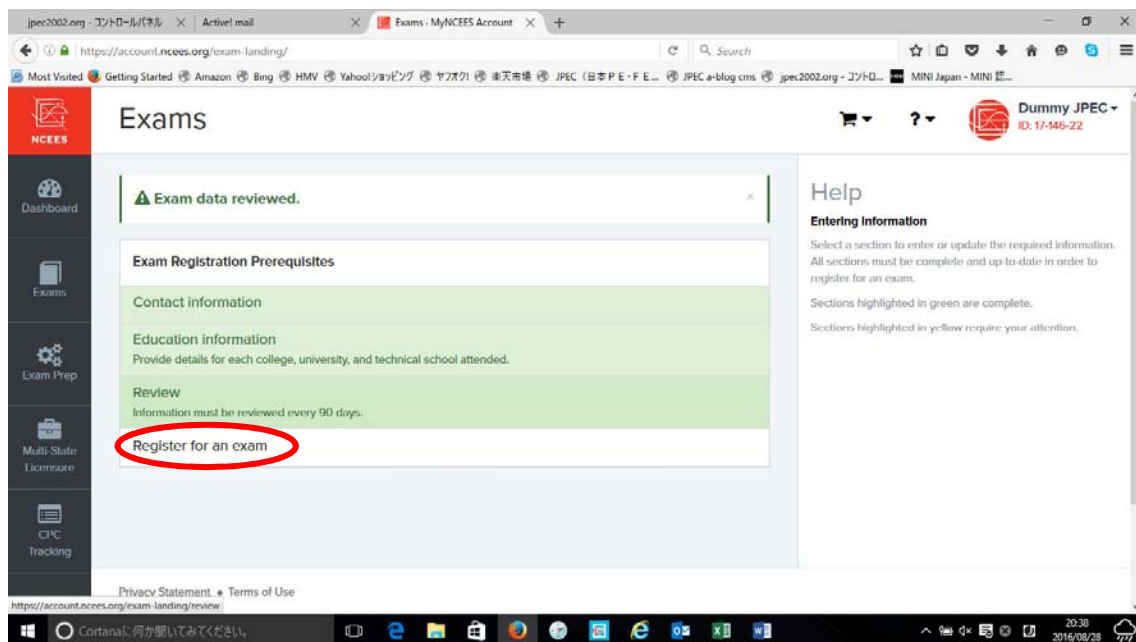
登録した全てのデータが表示されますので、これらをチェックしてください。



Contact Information、Education Information、が正しい事を確認して、チェックボックスにチェックを入れ、Continue をクリック。



Contact Information、Education Information、Review 全ての表示がグリーンになった事を確認して、Register for an Exam に進みます。

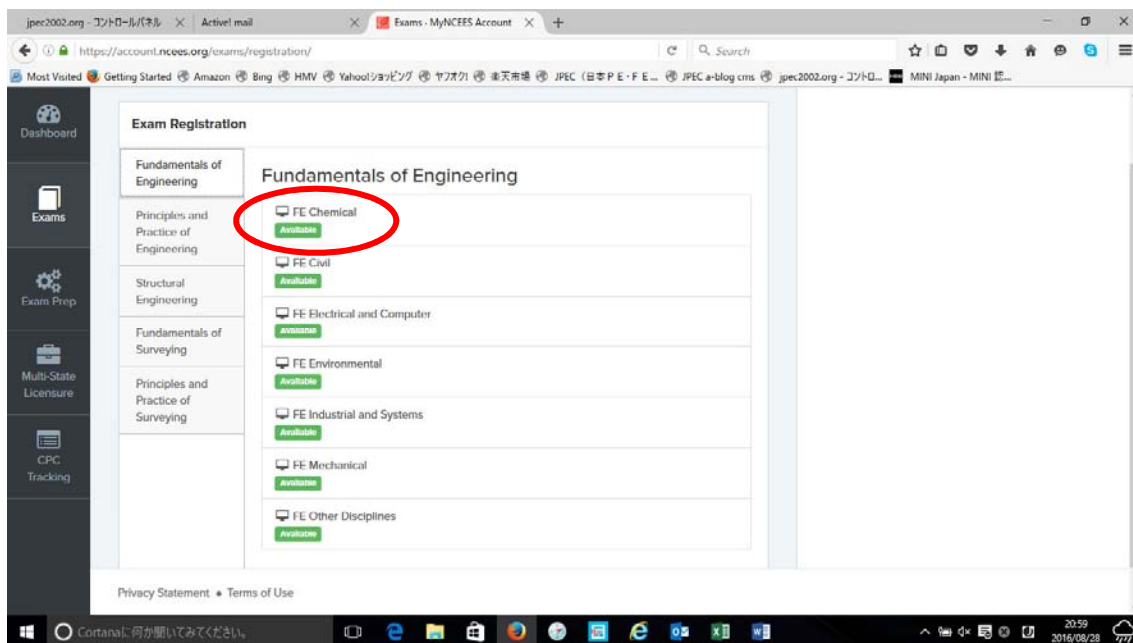
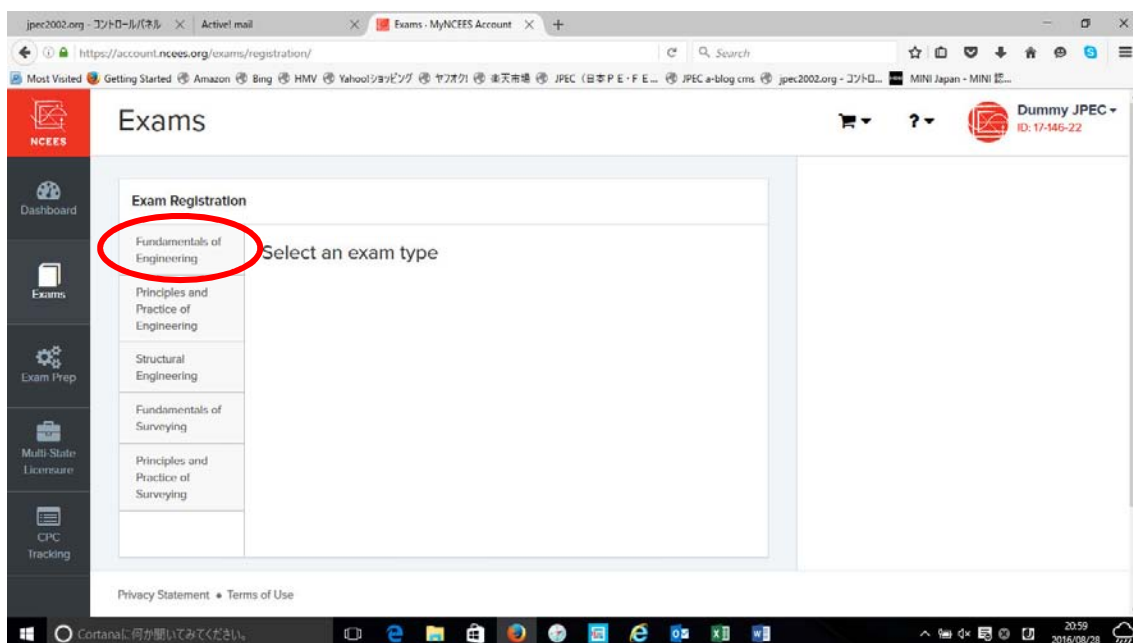


Web 登録記入サンプル (FE 試験用)

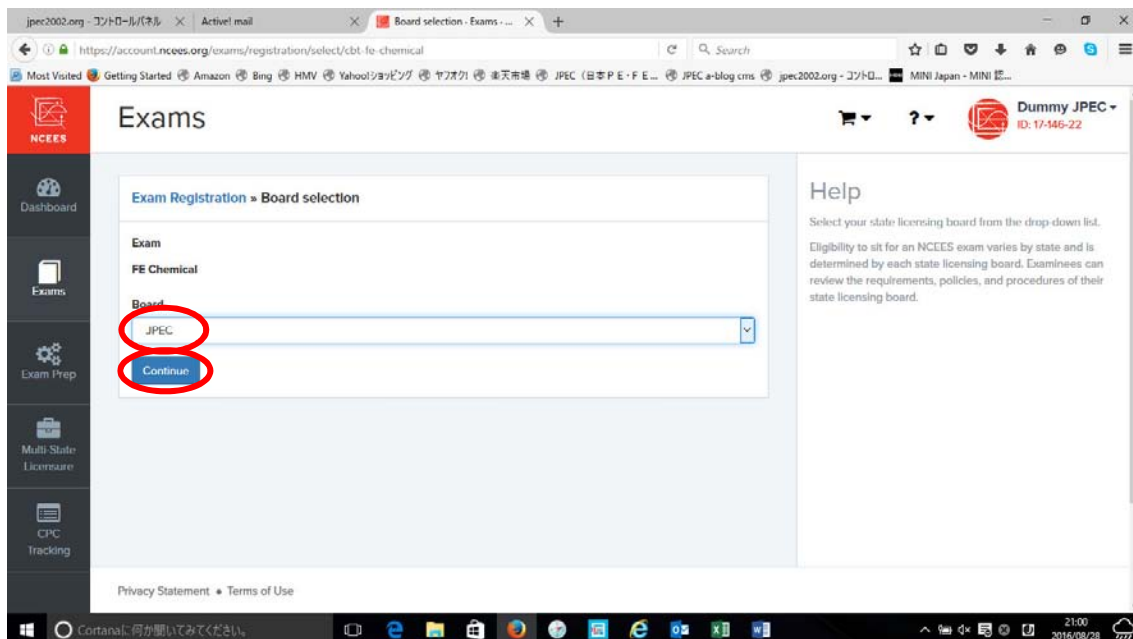
注意事項

- 1) 必ず英数半角を使用する事。
- 2) 必要事項は全て記入し、ブランクが無いようにする事。
- 3) 記入ミスがあった場合には登録後にご自分で修正することが出来なくなりますので、間違いの無いように記入ください。

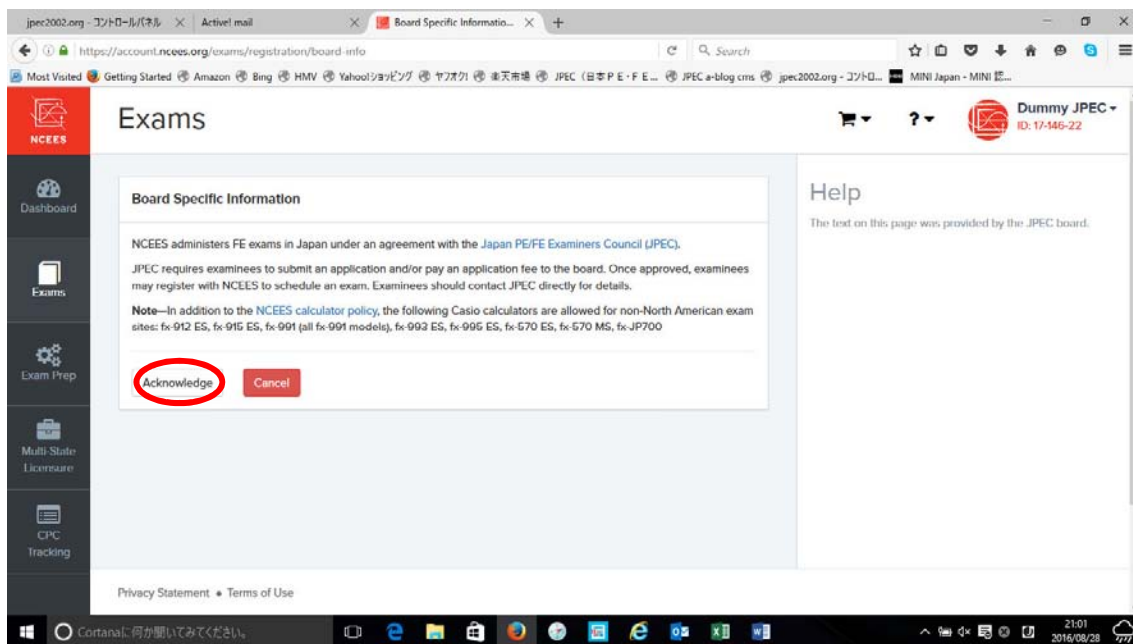
基本登録を終了し、**Exam** をクリックすると下記の画面が表示されるので「**Fundamentals of Engineering**」を選択し、次の画面から専門分野を選択しクリック。



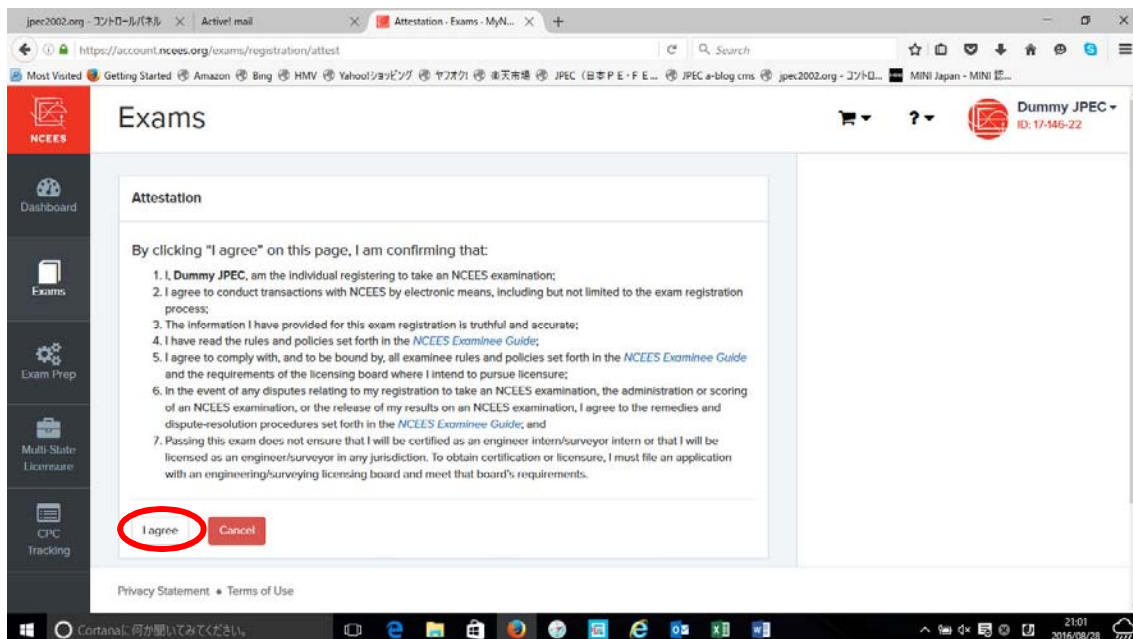
試験ボードを聞いてくるので、JPEC を選択し、Continue をクリック。



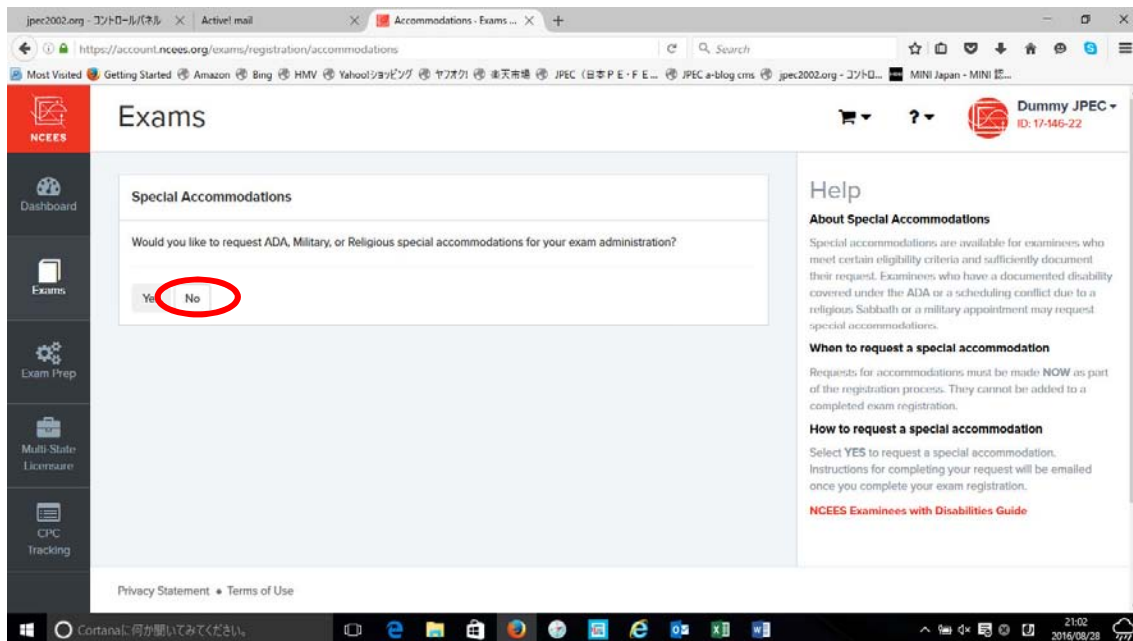
Acknowledge をクリック。



I Agree をクリック。

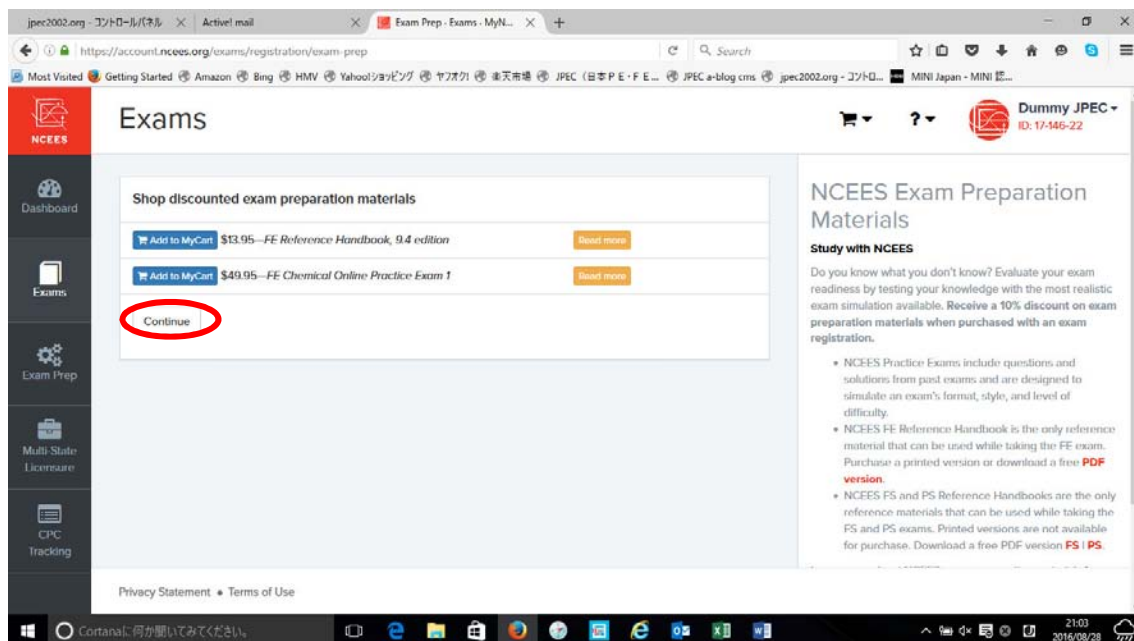


Special Accommodation のページは、ハンディキャップ等をお持ちの方々の為の特別な設備を用意するためのページです。一般の方は「No」を選択。万が一「Yes」を選択すると、ハンディキャップを持った方々の設備が必要となるために「Accommodation Hold」状態となり、登録が進まなくなります。この Hold を解除するためには JPEC 経由 NCEES に連絡し、米国側で修正を行う必要がありますのでご注意ください。

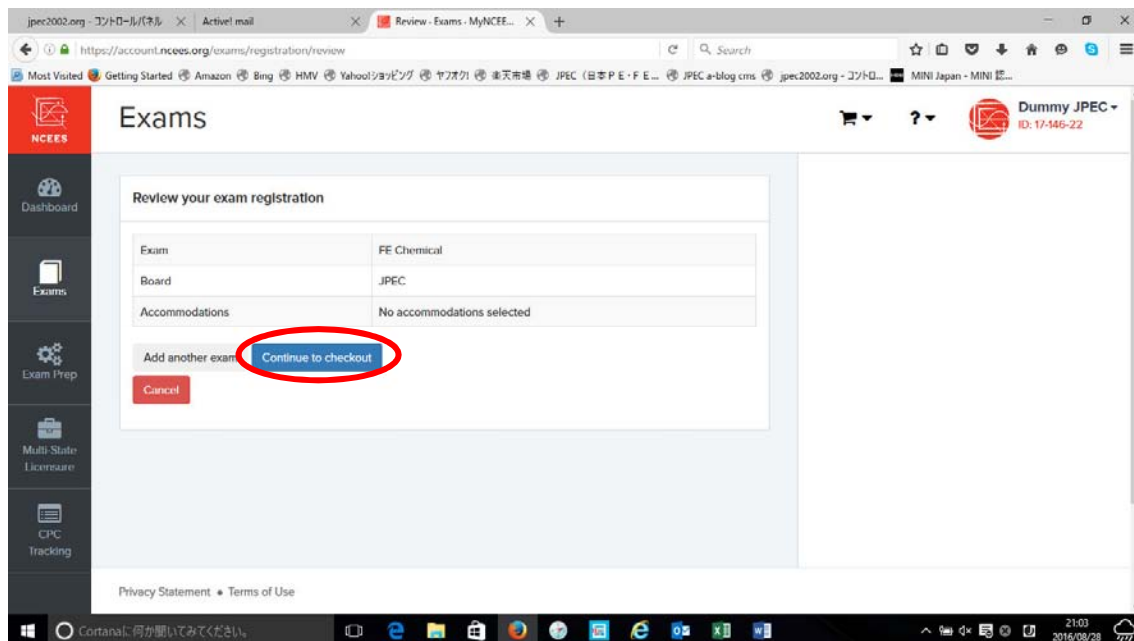


試験用のリファレンスハンドブックと、オンライン学習用教材の注文ページですので、必要な方はカートに入れて購入することができます。

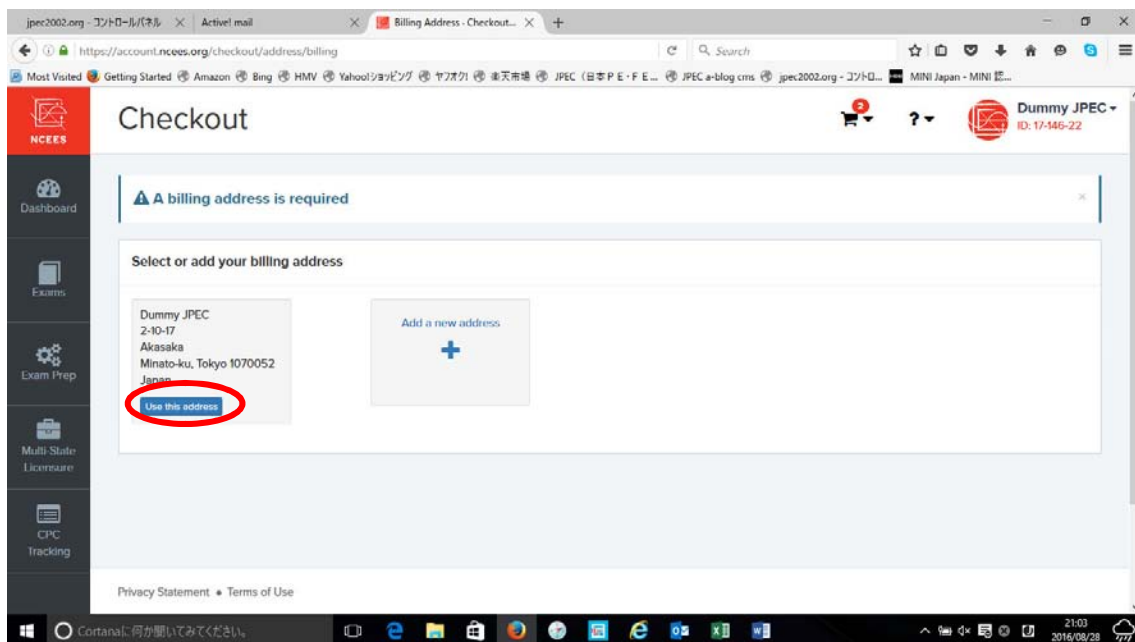
不要な方は **Continue** に進んで下さい。



確認画面を確認し、**Continue to Checkout** に進んで下さい。



ネット注文なので実際に請求書が送られてくるわけではありませんが、請求書の送付先を確認します。



クレジットカード払いで NCEES の受験料を支払います。必要事項を記入して支払いを行ってください。

